

第1期 市民後見人養成研修カリキュラム

2012/10/1

【基礎編】(39単位11日) ※平日コースと土日コースあり

会場: <平日コース>横浜市健康福祉総合センター8階大会議室A・B(全日)

<土日コース>横浜市開港記念会館9号室(10/27、11/4、11/10、12/8、12/15、12/22、1/12、1/26)

横浜市健康福祉総合センター8階大会議室A・B(11/17)

中区福祉保健活動拠点多目的研修室(10/14、12/1)

<平日コース>		<土日コース>		科目名	内容	詳細時間	単位数	履修時間	講師	研修形態	
【市民後見人概論】到達目標:①市民後見人として求められる役割を理解している。②市民後見人の職務・役割を理解する。											
1	10/11(木)	13時00分 ~17時15分	10/14 (日)	13時00分 ~17時15分	オリエンテーション	①横浜市における市民後見人 ②今後期待する市民後見人像 ③今後のスケジュール	①~③ 13時00分~15時00分	2 単位	120分	横浜生活あんしんセンター職員	講義
					市民後見人概論	①地域福祉・権利擁護の理念 ②市民後見人の役割	①② 15時15分~17時15分	2 単位	120分	大学教授	講義 演習
【成年後見制度とそれに関連する法律】到達目標:①成年後見制度の基礎知識を持つ。②民法に関する基礎知識を持つ。											
2	10/22(月)	9時30分 ~16時00分	10/27 (土)	9時30分 ~16時00分	成年後見制度等の基礎知識(法定後見制度・任意後見制度)	①成年後見制度の目的・基本理念 ②制度内容(法定後見制度・任意後見制度) ③財産管理 ④身上監護	①9時30分~10時45分 ②11時~12時15分 ③13時15分~14時30分 ④14時45分~16時	5 単位	300分	①②横浜生活あんしんセンター職員 ③弁護士 ④社会福祉士	講義
					民法の基礎知識(家族法・財産法)	①家族法の基礎知識(親族・婚姻・相続・遺言) ②財産法の基礎知識	①② 9時30分~12時	3 単位	150分	弁護士	講義
【市民後見人倫理】到達目標:①市民後見人として必要な倫理を得る。											
3	11/9(金)	9時30分 ~12時00分	11/10 (土)	9時30分 ~12時00分	倫理(人権、心構え、権利擁護)	①人権、権利擁護 ②市民後見人としての心構え	①② 9時30分~12時	3 単位	150分	社会福祉士	講義 演習
【関連制度】到達目標:①市民後見活動において関係する制度・機関の基礎知識を持つ。											
4	11/15(木)	9時30分 ~12時15分	11/17 (土)	9時30分 ~12時15分	介護保険制度	①介護保険制度概要 ②介護保険サービスと後見業務の関係	①② 9時30分~10時30分	1 単位	60分	横浜市職員(介護保険課担当係長)	講義
					高齢者施策	①高齢者虐待防止法 ②介護保険以外の福祉サービス	①② 10時45分~12時15分	2 単位	90分	横浜市職員(高齢在宅支援課担当係長)	講義
					障害者施策	①障害者制度の概要 ②障害者虐待防止法	①② 9時30分~11時	2 単位	90分	横浜市職員(障害企画課企画調整係長)	講義
4	①②③④ 12/3(月) ⑤⑥⑦ 12/10(月)	①②③④ 9時30分 ~15時15分 ⑤⑥⑦ 9時30分 ~14時00分	①②③④ 12/8 (土) ⑤⑥⑦ 12/15 (土)	①②③④ 9時30分 ~15時15分 ⑤⑥⑦ 9時30分 ~14時00分	その他の制度(生活保護・税務申告制度・年金制度・健康保険制度・消費者保護・日常生活自立支援事業・成年後見制度利用支援事業)	①生活保護制度の概要 ②税務申告制度概要 ③年金制度の概要 ④健康保険制度概要 ⑤消費者保護 ⑥日常生活自立支援事業概要 ⑦成年後見制度利用支援事業概要	①9時30分~10時30分 ②10時45分~11時45分 ③13時00分~14時00分 ④14時15分~15時15分 ⑤9時30分~10時30分 ⑥10時45分~11時45分 ⑦13時00分~14時00分	7 単位	420分	①横浜市職員(保護課保護係長) ②税理士会(成年後見支援センター) ③横浜市職員(保険年金課国民年金係長) ④横浜市職員(保険年金課管理係長) ⑤消費生活専門相談員 ⑥横浜生活あんしんセンター職員 ⑦横浜市職員(福祉保健課担当係長)	講義
					家庭裁判所の役割	①家庭裁判所の実際 ②裁判官・調査官・書記官の役割	①②9時30分~11時	2 単位	90分	家庭裁判所	講義
【地域資源】到達目標:①横浜市の社会資源(フォーマル・インフォーマル)や地域福祉の現状を理解している。											
5	1/15(火)	9時30分 ~13時00分	1/12 (土)	9時30分 ~13時00分	地域の現状	①横浜市の地域福祉の現状	①9時30分~10時30分	1 単位	60分	横浜市社会福祉協議会 地域福祉課職員	講義
					地域資源	①横浜市の地域資源	①10時45分~11時45分	1 単位	60分	横浜市社会福祉協議会 地域福祉課職員	講義
					インフォーマルサービス	①横浜市のインフォーマルサービスの現状	①12時~13時	1 単位	60分	横浜市社会福祉協議会 地域福祉課職員	講義
	1/15(火)	14時00分 ~16時15分	1/12 (土)	14時00分 ~16時15分	後見実施機関の概要	①横浜市の後見実施機関 ②各区サポートネット	①②14時~15時	1 単位	60分	横浜市職員(福祉保健課担当係長)	講義
				法人後見実施機関	①社会福祉協議会の行う法人後見	①15時15分~16時15分	1 単位	60分	横浜生活あんしんセンター職員	講義	
【対象者の理解】到達目標:①支援対象となる障害(認知症・知的障害・精神障害)を理解した上で、地域で生活する被後見人一人ひとりの生活を考えていくことができる。											
6	1/21(月)	9時30分 ~11時30分	1/26 (土)	9時30分 ~11時30分	認知症の理解	①認知症の医学的な知識 ②基本的な接し方 ③地域で生活するためにできること	①②③ 9時30分~11時30分	2 単位	120分	横浜市職員(高齢在宅支援課認知症等担当係長) ※①「認知症の医学的な知識」は医師担当。	講義 ロールプレイ
					知的障害者の理解	①知的障害の医学的な知識 ②基本的な接し方 ③地域で生活するためにできること	①②③ 13時~14時30分	2 単位	90分	障害者支援施設職員	講義 ロールプレイ
					精神障害者の理解	①精神障害の医学的な知識 ②基本的な接し方 ③地域で生活するためにできること	①②③ 14時45分~16時15分	2 単位	90分	横浜市総合保健医療センター職員	講義 ロールプレイ
日程 <平日コース>	日程 <土日コース>	科目名	内容	単位数	履修時間	講師	研修形態				

【実務編】(14単位4日) ※平日のみ、(A)(B)いずれかに参加

会場：横浜市健康福祉総合センター8階大会議室A・B

日程	科目名	内容	単位数	履修時間	講師	研修形態		
【地域福祉のネットワークづくり】到達目標：①地域にある資源を把握している。②後見活動の中から、地域の課題を発見し、解決していく町づくりの方法を身につけている。								
1 (A) 2/4(月) 9時30分 ～11時30分	(B) 2/6(水) 9時30分 ～11時30分	地域福祉(コーディネーター、ネットワーク作り)	①地域福祉のネットワークづくり	①9時30分～11時30分	2 単位	120分	区社会福祉協議会職員	講義 演習
(A) 2/4(月) 13時00分 ～15時00分	(B) 2/6(水) 13時00分 ～15時00分	地域福祉(ニーズ発掘、組織化、サービス開発)	①地域福祉のニーズの発掘、組織化	①13時～15時	2 単位	120分	区社会福祉協議会職員	講義 演習
【コミュニケーション】到達目標：①関係者とネットワークを作っていくためのコミュニケーション技術を身につけている。								
2 (A) 2/13(水) 13時00分 ～15時00分	(B) 2/15(金) 9時30分 ～11時30分	コミュニケーション技術	①自己覚知 ②傾聴と共感 ③模擬面談	平日①②③ 13時～15時 土日①②③ 9時30分～11時30分	2 単位	120分	社会福祉士	講義 ロールプレイ
【事務手続き】到達目標：①後見事務を行う上での書類の作成、処理の方法を身につけている。								
3 2/18(月)	9時30分 ～17時45分	申立手続き書類の作成	①申立手続きまでの流れ ②書類の作成	①② 9時30分～10時30分	1 単位	60分	司法書士	講義 演習
		財産目録の作成	①財産の把握 ②書類の作成	①② 10時45分～11時45分	1 単位	60分	司法書士	講義 演習
		後見計画の作成	①後見計画の作成	①13時～14時	1 単位	60分	社会福祉士	講義 演習
		報告書の作成	①報告書の作成	①14時15分～15時15分	1 単位	60分	行政書士	講義 演習
		報酬付与申立ての作成	①報酬付与申立ての作成 ②成年後見利用支援事業の利用	①② 15時30分～16時30分	1 単位	60分	行政書士	講義 演習
		事務終了時の手続き	①後見終了後の流れ ②書類の作成	①② 16時45分～17時45分	1 単位	60分	行政書士	講義 演習
【市民後見人まとめ】到達目標：①市民後見人の役割を踏まえ、被後見人支援の目標設定ができる。								
4 3/7(木)	9時30分 ～11時30分	市民後見人概論	まとめ	9時30分～11時30分	2 単位	120分	大学教授	講義 レポート

※基礎編・実務編の日程に記載されている時間は、休憩を含めていますので、科目履修時間と異なります。