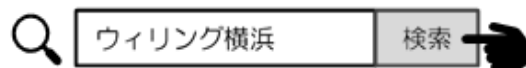


研修を受講される皆様へ

〔福祉職員キャリアパス生涯研修課程〕初任者研修 1 コース 事前学習について

- 「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」初任者研修のご受講にあたって、研修機会を有効に活用し、研修成果を高めるため、事前に[改訂]福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程テキストをお読みいただき、「事前学習およびプロフィールシート」にお取り組みください。
- 事前学習への取り組みは、研修受講の必須条件となります。**
事前学習の提出がないと修了証を発行できませんので、ご注意ください。
「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」は、グループワークを中心に進めます。
「事前学習およびプロフィールシート」はグループワークで使用し、グループメンバーで共有しますので、事前学習が必須となります。
- 事前学習は相応の時間がかかります。（全社協では16時間を想定しています）
記入後、上司コメントの記入もお願いしていただきますので、その点も含めて計画的に進めてください。
- 様式はウィリング横浜のホームページからダウンロードしてください。



「ウィリング横浜」で検索します。
ウィリング横浜ホームページに新着情報があります。

「キャリアパス研修の事前学習様式について」をクリックすると、様式を Excel でダウンロードできます。

【研修2日目の持ち物】

「事前学習およびプロフィールシート」**原本・コピー1部** と
「テキスト」「健康観察カード」を**必ずご持参ください。**

事前学習およびプロフィールシートのコピー1部を受付時に事務局へご提出ください。
※コピーは**片面**とし（両面不可）、用紙はA4サイズで統一し、
左上で1か所ホチキス留めしてください。

【問合せ先】

社会福祉法人 横浜市社会福祉協議会
福祉保健研修交流センター ウィリング横浜
人材開発担当：土居、富士原

電話：045-847-6674

FAX：045-847-6676